

Dolaszewo, 13.09.2016 r.

Zamawiający:

Usługi Szkoleniowe Maciej Perzyński
64-930 Dolaszewo, ul. Kasztanowa 51
tel: +48 606 374 261
www.perzynski.eu

e-mail: maciej@perzynski.eu

Osoba do kontaktu ws. zamówienia: Maciej Perzyński

tel: +48 606 374 261 / e-mail: maciej@perzynski.eu

Zapytanie ofertowe

W związku z realizacją projektu „Od kształcenia do zatrudnienia, czyli jak efektywnie wspierać osoby młode znajdujące się w szczególnej sytuacji na rynku pracy” w ramach Działania 1.3 Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój (POWER) współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, zwracam się z prośbą o przedstawienie oferty na świadczenie usługi doradztwa zawodowego.

Celem projektu jest podniesienie zdolności do zatrudnienia 100 osób bezrobotnych i biernych zawodowo, opuszczających zakłady karne lub areszty śledcze, w wieku 17-29 lat, mieszkających w województwie wielkopolskim.

1. Tryb udzielenia zamówienia

Zamówienie powyżej 50 tys. złotych netto udzielane zgodnie z zasadą konkurencyjności. Zamówienie nie podlega przepisom ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

2. Opis przedmiotu zamówienia

2.1. **Nazwa nadana zamówieniu:** świadczenie usługi doradztwa zawodowego w projekcie.

2.2. **Wspólny słownik zamówień (CPV):** 85312320-8 usługi doradztwa.

2.3. **Obszar świadczenia usługi:** całe województwo wielkopolskie

2.4. **Okres świadczenia usługi:** od dnia zakończenia postępowania ofertowego i podpisania umowy do dnia 31.12.2017 r.

2.5. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi doradztwa zawodowego w procesie rekrutacji mającej na celu ocenę kandydatów do projektu oraz sporządzenie Indywidualnych Planów Działania (IPD) dla wszystkich osób, które zostaną wytypowane do udziału w projekcie.

Etap rekrutacji:

Opis:

Doradca zawodowy dokonuje oceny kandydatów do projektu na podstawie testu kompetencji i rozmowy kwalifikacyjnej [doradca będzie odpowiedzialny za przygotowanie narzędzi pracy], i przyzna punkty kandydatom za predyspozycje zawodowe, wykształcenie i doświadczenie.

Szacowana liczba kandydatów: 300 osób (przy czym minimalna liczba kandydatów do projektu to 100 osób)

Szacowana liczba godzin: 300 godzin (liczba ta może być niższa w przypadku mniejszej liczby kandydatów)

Etap wsparcia uczestników projektu:

Opis:

Każdy uczestnik projektu (100 osób) zostanie objęty wsparciem doradcy zawodowego (średnio 3godz./osobę).

Etap ten obejmuje:

- doradztwo zawodowe (przygotowanie IPD w konsultacji z psychologiem i identyfikacja stopnia oddalenia uczestnika od rynku pracy) - na etapie udziału w projekcie: poprzez pogłębiony wywiad i test predyspozycji zawodowych oraz skonstruowanie IPD [doradca będzie odpowiedzialny za przygotowanie narzędzi pracy], z uwzględnieniem wykształcenia, sytuacji społeczno-zdrowotnej, możliwości oraz preferencji, predyspozycji zawodowych i ograniczeń.
- doradztwo zawodowe - po zakończeniu wsparcia: zweryfikowanie realizacji IPD, wyznaczenie dalszego planu, analiza zmian osobowościowych.

Efektem IPD jest udział w jednej lub więcej form wsparcia określonych w projekcie.

Liczba uczestników: 100 osób

Liczba godzin: 300 godzin (3 godziny na osobę)



Łączna liczba godzin: 600 (minimalnie 400, maksymalnie 600).

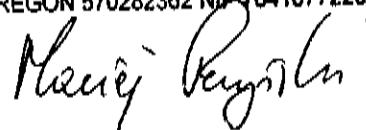
- 2.6. **Forma zatrudnienia:** umowa cywilnoprawna.
- 2.7. **Inne warunki świadczenia usług:** liczba godzin świadczenia usług w poszczególnych miesiącach realizacji projektu będzie zależała od wyników rekrutacji i potrzeb uczestników projektu.
3. **Opis warunków udziału w postępowaniu**
 - 3.1. O realizację zamówienia mogą ubiegać się osoby fizyczne lub osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą, spełniający poniższe warunki:
 - 3.1.1. Oferent posiada wykształcenie / uprawnienia do prowadzenia doradztwa zawodowego.
 - 3.1.2. Oferent posiada pełną zdolność do czynności prawnych.
 - 3.1.3. Oferent posiada co najmniej 2-letnie doświadczenie zawodowe w danej dziedzinie. Zamawiający wyznacza szczegółowe wykazanie i udokumentowanie spełnienia niniejszego warunku poprzez złożenie przez Wykonawcę oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, a także poprzez wskazanie na posiadanie przez Wykonawcę wymaganego przez Zamawiającego doświadczenia zawodowego w CV. Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia niniejszy warunek jeżeli wykonawca wykaże i udowodni, iż przez okres 2 lat świadczył usługi w danej dziedzinie, w ramach umowy o pracę/umowy cywilnoprawnej lub w ramach prowadzonej działalności gospodarczej.
 - 3.1.4. Oferent wykonuje przedmiot zamówienia osobiście i nie powierza go do wykonania osobom trzecim.
 - 3.1.5. Przesłanie wraz z ofertą aktualnego CV, wg. wzoru określonego w załączniku nr 2.
 - 3.1.6. Wystarczająca wiedza merytoryczna i umiejętności praktyczne z zakresu objętego usługą, uprawnienia do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień, wymienione w CV – Zamawiający nie wyznacza szczegółowego wykazania i udokumentowanie spełnienia niniejszego warunku przez Wykonawcę.
 - 3.1.7. Oferent dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia – Zamawiający nie wyznacza szczegółowego wykazania i udokumentowanie spełnienia niniejszego warunku przez Oferenta.
 - 3.1.8. Oferent znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia – Zamawiający nie wyznacza szczegółowego wykazania i udokumentowanie spełnienia niniejszego warunku przez Oferenta.
 - 3.1.9. Oferent nie jest powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym - Zamawiający wyznacza szczegółowe wykazanie spełnienia niniejszego warunku przez Oferenta poprzez wypełnienie oświadczenia zawartego w *Formularzu*, stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego zapytania.
 - 3.1.10. Oferent wykazuje gotowość do realizacji wskazanych zadań w terminach i wymiarze godzinowym uzgadnianych każdorazowo z Zamawiającym – Zamawiający nie wyznacza szczegółowego wykazania i udokumentowanie spełnienia niniejszego warunku przez Oferenta.
4. **Opis przygotowania oferty**
 - 4.1. Oferent może złożyć tylko jedną ofertę.
 - 4.2. Oferta powinna zostać złożona na *Formularzu ofertowym* stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania. Należy do niej załączyć:
 - 4.2.1. CV wg. Załącznika nr 2 do niniejszego zapytania.
 - 4.3. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim na komputerze lub odręcznie drukowanymi literami. W przypadku osób fizycznych powinna zawierać datę sporządzenia oraz czytelny podpis Oferenta.
 - 4.4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
 - 4.5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wyboru tylko tych ofert, których wartość nie przekroczy kwoty możliwej do zakontrowania określonej we wniosku o dofinansowanie projektu (kwota wartości zamówienia).
 - 4.6. Nie jest dopuszczalne składanie ofert wariantowych lub uzupełniających.
5. **Opis sposobu obliczania ceny**
 - 5.1. Oferta powinna zawierać cenę za 1 godzinę doradztwa wyrażoną w złotych polskich w kwocie brutto, tzn. powinna zawierać podatek VAT lub inne podatki i składki ubezpieczeniowe (w przypadku osób fizycznych nie prowadzących działalności gospodarczej). W przypadku konieczności opłacania pełnych składek ZUS w ofercie należy uwzględnić zarówno składki ZUS pracownika oraz ZUS pracodawcy.
 - 5.2. Cena w ofercie powinna zostać podana cyfrowo i słownie.
 - 5.3. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia, poza kosztami wynajęcia pomieszczeń do prowadzenia konsultacji z uczestnikami. Pomieszczenia zapewnia Zamawiający.
 - 5.4. Cena może być tylko jedna.
6. **Wykluczenie z możliwości realizacji zamówienia**

- 6.1. Z możliwości realizacji zamówienia wyłączone są podmioty, które powiązane są z Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy osobowo lub kapitałowo, w szczególności poprzez:
- 6.1.1. Uczestnictwo w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
 - 6.1.2. Posiadanie udziałów lub co najmniej 10% akcji;
 - 6.1.3. Pełnienie funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
 - 6.1.4. Pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
 - 6.1.5. Oferenci, którzy w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania:
 - 6.1.5.1. wyrządzili Zamawiającemu szkodę przez to, że nie wykonali lub nienależycie wykonali zobowiązanie chyba, że było to następstwem okoliczności, za które Oferent nie ponosił odpowiedzialności;
 - 6.1.5.2. uchylili się od podpisania umowy z Zamawiającym pomimo wyboru ich oferty;
 - 6.1.5.3. nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, tj. nie posiadają odpowiednich kwalifikacji, uprawnień, licencji jeżeli są wymagane do realizacji przedmiotu zamówienia.
- 6.2. Zamawiający wykluczy z udziału w postępowaniu Wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu poprzez nie złożenie dokumentów potwierdzających ich spełnienie, lub z dokumentów przedłożonych wynika fakt istnienia podstaw do wykluczenia z postępowania.
- 7. Kryteria formalne oceny ofert**
- 7.1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Oferenci, którzy złożą kompletną i prawidłowo wypełnioną ofertę na którą składają się dokumenty, o których mowa w pkt. 4 niniejszego zapytania.
- 8. Kryteria oceny ofert**
- 8.1. Cena brutto (100 %).
- $$K = \frac{KCmin}{KCo} * 100$$
- Gdzie:
K - ogólna liczba punktów oferenta
KCo - cena brutto oferty badanej
KCmin - najniższa cena brutto oferty, która wpłynęła w odpowiedzi na zapytanie ofertowe
- 8.2. W celu zapewnienia porównywalności wszystkich ofert, Zamawiający zastrzega sobie prawo do skontaktowania się z wybranymi Oferentami w celu uzupełnienia lub doprecyzowania ofert.
- 8.3. Po wyborze Wykonawcy Zamawiający zastrzega sobie prawo negocjacji warunków Zamówienia.
- 8.4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odpowiedzi tylko na wybraną ofertę.
- 8.5. Zamawiający w trakcie oceny ofert ma możliwość weryfikacji spełnienia warunków zastrzeżonych w niniejszym zapytaniu poprzez żądanie dostarczenia dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków.
- 9. Miejsce i termin składania ofert**
- 9.1. Oferty należy złożyć w wersji papierowej w siedzibie Zamawiającego lub wysłać na adres: Usługi Szkoleniowe Maciej Perzyński, ul. Kasztanowa 51, 64-930 Dolaszewo.
- 9.2. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert w wersji elektronicznej na adres maciej@perzynski.eu - w takim przypadku każdorazowo należy dostarczyć wersję papierową oferty w terminie do 2 dni kalendarzowych od dnia złożenia wersji elektronicznej.
- 9.3. Termin składania ofert upływa **20 września 2016 roku**. Oferty złożone po tym terminie nie będą rozpatrywane. W przypadku wysyłki decyduje data i godzina wpływu do siedziby Zamawiającego lub na skrzynkę elektroniczną Zamawiającego, wg. adresów wskazanych w pkt 9.1 i 9.2.
- 10. Informacje o wyborze najkorzystniejszej oferty**
- 10.1. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie wszystkie osoby, które przesyłały oferty w ustalonym terminie.
- 10.2. W sytuacji kiedy Wykonawca, którego ofertę uznano za najkorzystniejszą uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający ma prawo podpisać umowę z Wykonawcą, którego oferta jest najkorzystniejsza spośród pozostałych, poddanych ocenie ofert.
- 11. Zamawiający ma prawo do unieważnienia postępowania, jeżeli wystąpią następujące okoliczności:**
- 11.1. Wszystkie oferty, które wpłynęły w danym postępowaniu były wadliwe i nie można usunąć ich wad.
 - 11.2. W toku postępowania ujawniono niemożliwą do usunięcia wadę postępowania uniemożliwiającą zawarcie zgodnej z Projektem umowy.
 - 11.3. Wystąpiła istotna zmiana okoliczności, powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie przedmiotu zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć.

- 11.4. Cena najkorzystniejszej oferty, lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający przeznaczył na sfinansowanie zamówienia - zgodnie z pkt 4.5 niniejszego zapytania (w sytuacji kiedy Zamawiający nie jest w stanie zwiększyć kwoty przeznaczonej na realizację zamówienia).
- 12. Postanowienia końcowe dotyczące przedmiotu zamówienia i umowy**
- 12.1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany lub uzupełnienia treści zapytania ofertowego przed upływem terminu składania ofert. Informacja o wprowadzeniu zmiany lub uzupełnieniu treści zapytania ofertowego zostanie przekazana Oferentom niezwłocznie w formie pisemnej (e-mail), jak również zostanie opublikowana w miejscach, w których umieszczono informację o postępowaniu. Jeżeli wprowadzone zmiany lub uzupełnienia treści zapytania ofertowego będą wymagały zmiany treści ofert, zamawiający przedłuży termin składania ofert.
- 12.2. Zamawiający ze swojej strony przy opisywaniu przedmiotu zamówienia dochował należytej staranności. Jednakże Zamawiający zastrzega, iż wielkość przedmiotu zamówienia może ulec zmianie (zmniejszeniu lub zwiększeniu) z przyczyn od niego niezależnych, a wynikających z rzeczywistych potrzeb uczestników projektu.
- 12.3. Wykonawca, w terminie ustalonym z Zamawiającym w dniu podpisania umowy, zobowiązany jest dostarczyć szczegółową koncepcję wsparcia i dokumenty do usług psychologicznych.
- 12.4. Zamawiający na podstawie zapisów sekcji 6.5.3 pkt 15 Wytucznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 zastrzega sobie możliwość udzielenia dotychczasowemu wykonawcy, wyłonionemu w trybie zasady konkurencyjności, zamówień uzupełniających, w wysokości nieprzekraczającej 50% wartości zamówienia określonej w umowie zawartej z wykonawcą, o ile te zamówienia są zgodne z przedmiotem zamówienia podstawowego, bez konieczności ponownego stosowania zasady konkurencyjności.
- 12.5. Zamawiający na podstawie zapisów sekcji 6.5.3. Wytucznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 zastrzega sobie możliwość udzielenia dotychczasowemu Wykonawcy usług zamówień dodatkowych nieobjętych zamówieniem podstawowym i nieprzekraczających 50 % wartości realizowanego zamówienia, niezbędnych do jego prawidłowego wykonania, których wykonanie stało się konieczne na skutek sytuacji niemożliwej do przewidzenia, a z przyczyn technicznych lub gospodarczych oddzielenie zamówienia dodatkowego od zamówienia podstawowego wymagałoby poniesienia niewspółmiernie wysokich kosztów lub wykonanie zamówienia podstawowego jest uzależnione od wykonania zamówienia dodatkowego.
- 12.6. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości przez Zamawiającego o tych okolicznościach.
- 12.7. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Oferent. Zamawiający nie przewiduje możliwości zwrotu kosztów przygotowania oferty.
- 12.8. W przypadku zaangażowania w realizację zadań w ramach innych projektów finansowanych z funduszy strukturalnych i Funduszu Spójności oraz działań finansowanych z innych źródeł, w tym środków własnych Zamawiającego i innych podmiotów, bądź zawarcia więcej niż jednej umowy cywilnoprawnej w ramach niniejszego projektu, Wykonawca musi posiadać możliwości prawidłowej i efektywnej realizacji wszystkich zadań wykonywanych na rzecz Zamawiającego. Łączne zaangażowanie zawodowe tej osoby w realizację wszystkich projektów finansowanych z funduszy strukturalnych i Funduszu Spójności oraz działań finansowanych z innych źródeł, w tym środków własnych Zamawiającego i innych podmiotów, nie przekracza 276 godzin miesięcznie. Limit zaangażowania zawodowego, o którym mowa w zdaniu pierwszym, dotyczy wszystkich form zaangażowania zawodowego, w szczególności:
- 12.8.1. w przypadku stosunku pracy – uwzględnia liczbę dni roboczych w danym miesiącu wynikających ze stosunku pracy, przy czym do limitu wlicza się czas nieobecności pracownika związanej ze zwolnieniami lekarskimi i urlopem wypoczynkowym, a nie wlicza się czasu nieobecności pracownika związanej z urlopem bezpłatnym,
- 12.8.2. w przypadku stosunku cywilnoprawnego, samozatrudnienia oraz innych form zaangażowania – uwzględnia czas faktycznie przepracowany, w tym czas zaangażowania w ramach własnej działalności gospodarczej poza projektami (o ile dotyczy).
- 12.8.3. w przypadku zatrudnienia w innych projektach finansowanych z funduszy strukturalnych i Funduszu Spójności wykonawca będzie składać godzinową ewidencję czasu pracy w ramach wszystkich projektów.
- 12.9. Wykonanie zadań przez Wykonawcę jest potwierdzone protokołem sporządzonym przez tę osobę, wskazującym prawidłowe wykonanie zadań, liczbę oraz ewidencję godzin w danym miesiącu kalendarzowym poświęconych na wykonanie zadań w projekcie.
- 12.10. Wykonawca musi spełniać wymogi dla personelu projektu określone w *Wytucznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020*.
- 13. Zapytania o przedmiot zamówienia:**

- 13.1. Informacji dodatkowych dot. zamówienia udziela Pan Maciej Perzyński, e-mailem: maciej@perzynski.eu, bądź telefonicznie od poniedziałku do piątku w godzinach 8.00-15.00 pod numerem tel. +48 606 374 261 lub bezpośrednio w siedzibie Zamawiającego.
- 13.2. Wykonawca, który złożył ofertę ma prawo żądać udostępnienia mu protokołu postępowania.
- 14. Załączniki**
- 14.1. Formularz ofertowy,
14.2. Minimalny zakres CV.

USŁUGI SZKOLENIOWE
Maciej Perzyński
64-930 DOLASZEWO
ul. Kasztanowa 51, tel. 606 374 261
REGON 570282362 NIP 7641677220



Załącznik nr 1

FORMULARZ OFERTOWY

ZAMAWIAJĄCY:	Usługi Szkoleniowe Maciej Perzyński 64-930 Dolaszewo, ul. Kasztanowa 51 tel: +48 606 374 261 www.perzynski.eu e-mail: maciej@perzynski.eu
PELNA NAZWA OFERENTA:	Imię i nazwisko/ Nazwa: Adres: Tel./Fax e-mail: NIP:
PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:	Świadczenie usługi doradztwa zawodowego w projekcie.
KWOTA WYNAGRODZENIA BRUTTO/ 1 GODZINĘ (w zł.)	Wyrażona liczbowo: Słownie:
KWOTA WYNAGRODZENIA BRUTTO CAŁEGO ZAMÓWIENIA, T.J. 600 GODZ. (w zł.)	Wyrażona liczbowo: Słownie:
DODATKOWE INFORMACJE:	1. Prowadzę działalność gospodarczą. <input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE 2. Zamówienie będę rozliczał(-a) na podstawie faktury/rachunku. <input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE

Ponadto oświadczam, że:

- Zapoznałem(-am) się z przedmiotem zamówienia, opisanym w Zapytaniu ofertowym, i spełniam warunki w nim określone oraz nie wnoszę do niego żadnych zastrzeżeń.
- Posiadam wystarczającą wiedzę merytoryczną i umiejętności praktyczne z zakresu objętego usługą, uprawnienia do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
- Zapoznałem(-am) się z istotnymi dla Zamawiającego warunkami oferty i zobowiązuję się, w przypadku wyboru mojej oferty, do zawarcia umowy na określonych warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- Deklaruję gotowość do realizacji wskazanych zadań w terminach i wymiarze godzinowym uzgadnianych każdorazowo z Zamawiającym.
- Zobowiązuję się wykonywać przedmiot zamówienia osobiście i nie powierzać ich do wykonania osobom trzecim.
- Nie jestem powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w jego imieniu czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
- pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

 (miejscowość, data)

 (podpis oferenta)

Załączniki:

- Aktualne CV.

¹ Należy podać ceny z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Załącznik nr 2

Forma i układ CV może być dowolny. Zamawiający określił jedynie podstawowe informacje, które powinny być zawarte w CV, załączonym do *Formularza ofertowego*.

Minimalny zakres CV:

1. Dane osobowe
2. Wykształcenie
3. Główne kompetencje (licencje, certyfikaty, uprawnienia)
4. Ukończone szkolenia/seminaria/warsztaty
5. Doświadczenie zawodowe, z uwzględnieniem doświadczenia powiązanego z przedmiotem zamówienia.
6. Zgoda na przetwarzanie danych osobowych, np. w postaci następującego zapisu:

Zgodnie z Ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2014 r., poz. 1182 z późn. zm.) wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zbieranych przez Usługi Szkoleniowe Maciej Perzyński z siedzibą w Dolaszewie (ul. Kasztanowa 51, 64 – 930 Dolaszewo) do celów rekrutacji. Moja zgoda na przetwarzanie danych jest dobrowolna; znam swoje prawa w zakresie danych osobowych wynikające z przywołanej powyżej ustawy w tym prawo wglądu do swoich danych i ich poprawiania.